Додаток 2

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ Міністерства фінансів України 28 січня 2002 року № 57 (у редакції наказу Міністерства фінансів України 04.12.2015 № 1118) |

|  |
| --- |
| Затверджений у сумі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**                         (сума словами і цифрами) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                             (посада) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   (підпис)             (ініціали і прізвище) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          (число, місяць, рік)                  М. П. |

**Погоджено**\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         (посада)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
    (підпис)                 (ініціали і прізвище)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  (число, місяць, рік)              М. П.

**ПЛАН ВИКОРИСТАННЯ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ**

**На \_\_\_\_\_ рік**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  
                                     (код за ЄДРПОУ та найменування одержувача/бюджетної установи)  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               
                                                                (найменування міста, району, області)   
Вид бюджету *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,  
код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  
код економічної класифікації видатків бюджету / код класифікації кредитування бюджету*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(грн.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Показники | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Разом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього** |  |  |  |
| 1.1 | **Поточні видатки** |  |  |  |
|  | ***Оплата праці і нарахування на заробітну плату*** |  |  |  |
|  | ***Оплата праці*** |  |  |  |
|  | *Заробітна плата* |  |  |  |
|  | *Грошове забезпечення військовослужбовців* |  |  |  |
|  | ***Нарахування на оплату праці*** |  |  |  |
|  | ***Використання* *товарів і послуг*** |  |  |  |
|  | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар |  |  |  |
|  | Медикаменти та перев'язувальні матеріали |  |  |  |
|  | Продукти харчування |  |  |  |
|  | Оплата послуг (крім комунальних) |  |  |  |
|  | Видатки на відрядження |  |  |  |
|  | Видатки та заходи спеціального призначення |  |  |  |
|  | **Оплата комунальних послуг та енергоносіїв** |  |  |  |
|  | *Оплата теплопостачання* |  |  |  |
|  | *Оплата водопостачання і водовідведення* |  |  |  |
|  | *Оплата електроенергії* |  |  |  |
|  | *Оплата природного газу* |  |  |  |
|  | *Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг* |  |  |  |
|  | *Оплата енергосервісу* |  |  |  |
|  | Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм |  |  |  |
|  | *Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм* |  |  |  |
|  | *Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку* |  |  |  |
|  | ***Обслуговування боргових зобов'язань*** |  |  |  |
|  | Обслуговування внутрішніх боргових зобов’язань |  |  |  |
|  | Обслуговування зовнішніх боргових зобов’язань |  |  |  |
|  | ***Поточні трансферти*** |  |  |  |
|  | Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям) |  |  |  |
|  | Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів |  |  |  |
|  | Поточні трансферти урядам іноземних держав та міжнародним організаціям |  |  |  |
|  | **Соціальне забезпечення** |  |  |  |
|  | Виплата пенсій і допомоги |  |  |  |
|  | Стипендії |  |  |  |
|  | Інші виплати населенню |  |  |  |
|  | **Інші поточні видатки** |  |  |  |
| **1.2** | **Капітальні видатки** |  |  |  |
|  | **Придбання основного капіталу** |  |  |  |
|  | Придбання обладнання і предметів довгострокового користування |  |  |  |
|  | Капітальне будівництво (придбання) |  |  |  |
|  | *Капітальне будівництво (придбання) житла* |  |  |  |
|  | *Капітальне будівництво (придбання) інших об’єктів* |  |  |  |
|  | Капітальний ремонт |  |  |  |
|  | *Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)* |  |  |  |
|  | *Капітальний ремонт інших об'єктів* |  |  |  |
|  | Реконструкція та реставрація |  |  |  |
|  | *Реконструкція житлового фонду (приміщень)* |  |  |  |
|  | *Реконструкція та реставрація інших об'єктів* |  |  |  |
|  | *Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури* |  |  |  |
|  | Створення державних запасів і резервів |  |  |  |
|  | Придбання землі і нематеріальних активів |  |  |  |
|  | **Капітальні трансферти** |  |  |  |
|  | Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям) |  |  |  |
|  | Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів |  |  |  |
|  | Капітальні трансферти урядам  іноземних держав та міжнародним організаціям |  |  |  |
|  | Капітальні трансферти населенню |  |  |  |
| **1.3** | **Надання внутрішніх кредитів** |  |  |  |
|  | *Надання кредитів органам державного управління інших рівнів* |  |  |  |
|  | *Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям* |  |  |  |
|  | *Надання інших внутрішніх кредитів* |  |  |  |
| **1.4** | **Надання зовнішніх кредитів** |  |  |  |
|  | **Нерозподілені видатки** |  |  |  |

Керівник\*\*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (підпис)         (ініціали і прізвище)

Керівник бухгалтерської служби /

начальник планово-фінансового підрозділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (підпис)         (ініціали і прізвище)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П.\*\*\*                  (число, місяць, рік)

\* Форма плану використання бюджетних коштів заповнюється за повною економічною класифікацією видатків та кредитування без зазначення цифрових кодів, у разі потреби може бути доповнена іншими показниками.

\*\* План використання бюджетних коштів затверджується одержувачами бюджетних коштів та погоджується розпорядниками коштів. Для вищих навчальних закладів та наукових установ, закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу план використання бюджетних коштів підписується керівником установи та затверджується у порядку, встановленому для затвердження кошторисів.

\*\*\* Заповнюється розпорядниками нижчого рівня, крім головних розпорядників та національних вищих навчальних закладів, яким безпосередньо встановлені призначення у державному бюджеті.

1 До запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів проставляються код та назва тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.